

**I.MUNICIPALIDAD DE QUILLECO**  
**ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL**  
**ADMINISTRACIÓN**

**AUTORIZA ORDEN DE COMPRA N° 3649-488-SE19, COMO PROVEEDOR UNICO, MANTENCION 1250 HORAS MAQUINA MOTONIVELADORA.**

**DECRETO ALCALDICIO N° 1736 /**

QUILLECO, AGOSTO 01 DE 2019

**VISTOS** estos antecedentes:

- a) El artículo 8° de la Ley N°19.886 Ley de Bases sobre Contratos Administrativos de Suministro y Prestación de Servicios, promulgada el 11-07-2003, y; las facultades que me otorga la Ley N°18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus posteriores modificaciones.
- b) El Decreto Alcaldicio N° 2973 de fecha 13 de Diciembre de 2018, que Aprueba el Presupuesto Municipal para el año 2019 con acuerdo del Concejo Municipal de Quilleco.
- c) **El Decreto Alcaldicio N° 1072 14/5/2018, donde Delega facultades del Alcalde en el Administrador Municipal.**

**CONSIDERANDO:**

- a) Orden de pedido 22 DIRECCION DE OBRAS, fecha 01/08/2019, solicitando MANTENCION 1250 HORAS MAQUINA MOTONIVELADORA, SEGUN COTIZACION N°21820696, (JUEGO DE FILTROS COMBUSTIBLE, FILTRO ACEITE MOTOR, FILTRO COMBUSTIBLE, ACEITE PLUS, TOALLA DE PAPEL, MANO DE OBRA)

**D E C R E T O:**

- 1.- **AUTORIZASE**, La Orden de Compra N° 3649-488-SE19, Como Proveedor Unico en el Portal Chile Compra, **MANTENCION 1250 HORAS MAQUINA MOTONIVELADORA, SEGUN COTIZACION N°21820696, (JUEGO DE FILTROS COMBUSTIBLE, FILTRO ACEITE MOTOR, FILTRO COMBUSTIBLE, ACEITE PLUS, TOALLA DE PAPEL, MANO DE OBRA), AL PROVEEDOR SALINAS Y FABRES SOCIEDAD ANONIMA, RUT N.° 91.502.000-3, SUCURSAL LOS ANGELES, por un monto de \$401.085- IVA INCLUIDO.**
- 2.- Los gastos que irrogue la adjudicación resuelta en el número anterior, serán solventados con cargo al ítem 215-22-06-002 (2) del presupuesto municipal vigente.
- 3.- **PUBLIQUESE**, esta resolución en el portal del Sistema de Compras y Contratación del Sector Público.

**ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHÍVESE,  
POR ORDEN DEL ALCALDE,**



**LUIS ALDO CID ANGUIA**  
**SECRETARIO MUNICIPAL**



**RAFAEL CONCHA MOREIRA**  
**ADMINISTRADOR MUNICIPAL**

RCM/LCA/poa

**DISTRIBUCION:**

- C. c. Arch. Sec. Municipal.
- C. c. Arch. Admin. y finanzas.
- C.c. Arch. Adquisiciones